

CEREMONIAŁ SZKOŁY

**Szkoła podstawowa
im. F. Żwirki i S. Wigury
w Maliszewie**

Maliszewo 2008
Spis treści

1. **Wstęp**
2. **Uroczystości i symbole szkolne**
3. **Poczet sztandarowy w szkole**

4. **Godło**
5. **Flaga**
6. **Chcemy być szanowani – szanujmy swoje symbole**
7. **Jeszcze kilka uwag dla uczniów i pracowników oświaty**
8. **Wykaz aktów prawnych dotyczących symboli, barw narodowych oraz hymnu państwowego**
9. **Podstawowe informacje o znakach Rzeczypospolitej Polskiej i Narodu Polskiego**
10. **Nadanie sztandaru szkole**

Mając na względzie prawidłowy rozwój intelektualny i moralny młodego pokolenia, w trosce o jego właściwą postawę, którą cechować powinien patriotyzm i umiłowanie ojczyzny, szacunek dla symboli i pozostałych placówek oświatowych opracowano niniejszy ceremoniał do przestrzegania w szkole.

1. **Wstęp**

1. Zgodnie z zapisem znajdującym się we wstępie do Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty:

„Kształcenie i wychowanie służy rozwijaniu u młodzieży poczucia odpowiedzialności, miłości ojczyzny oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego, przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultur Europy i świata. Szkoła winna zapewnić każdemu uczniowi warunki niezbędne do jego rozwoju, przygotować go do wypełnienia obowiązków rodzinnych i obywatelskich w oparciu o zasady solidarności, demokracji, tolerancji, sprawiedliwości i wolności.”

oraz artykułem 4 ustawy, gdzie czytamy:

„Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia.; celowym wydaje się zdefiniowanie i określenie we współczesnej szkole najważniejszych pojęć oraz zachowań uczniów tworzących ceremoniał szkolny.

2. Właściwa postawa ucznia w szkole powinna wyrażać się przez:

- a) Patriotyzm;
- b) Szacunek dla symboli narodowych, przez które rozumieć będziemy: godło, flagę, barwy, sztandar i banderę oraz hymn narodowy;
- c) C) szacunek dla symboli szkolnych;

3. Najważniejsze pojęcia to:

- a) Patriotyzm – to miłość i przywiązanie do ojczyzny; również: „małej ojczyzny”;
- b) Godło – wizerunek orła białego zwróconego w prawo ze złotą koroną na głowie, z dziobem i szponami złotymi, w czerwonym polu. Heraldyczny znak orła jako godło dynastii państwowej pojawił się w I połowie XIII w. , za rządów Władysława Łokietka stał się oficjalnym godłem całego państwa; po odzyskaniu
- c) Niepodległości w 1919 Sejm przyjął go za herb państwa. Nowy wizerunek orła został wprowadzony rozporządzeniem Prezydenta
- d) RP z 1927r. ; oparty na projekcie prof. Z. Kamińskiego, wzorowany na godle z czasów Stefana Batorego o kształcie prawie identycznym z obowiązującym obecnie; po 1945 orzeł podobny do przedwojennego, lecz bez korony (potwierdzony dekretem z 1955); od 1990 orzeł biały z koroną;
- e) Flaga państwowa RP to prostokątny płat tkaniny o barwach RP umieszczony na maszcie. Stosunek szerokości do długości flagi przedstawia proporcja 5:8. Flaga

składa się z dwóch równoległych pasów równej długości; górny biały a dolny czerwony. Górny związany jest z orłem herbowym, a dolny czerwony nawiązuje do barwy pola jego tarczy;

- f) Hymn państwowy – „Mazurek Dąbrowskiego”, wprowadzony ogólnikiem Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego z dnia 15 października 1926 roku, którego współczesny tekst literacki i muzyczny zostały określone w ustawie sejmowej z 31 stycznia 1980 roku
- g) Hymn szkoły;
- h) Sztandar szkoły;
- i) Logo szkoły (godło);
- j) Ceremoniał szkolny – opis sposobów przeprowadzania najważniejszych uroczystości szkolnych z udziałem sztandaru szkoły. To również zbiór zasad zachowania się młodzieży w trakcie uroczystości szkolnych.¹

2. Uroczystości i symbole szkolne

- 1. Do najważniejszych uroczystości tworzących ceremoniał szkolny będziemy zaliczać:
 - a) Rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego
 - b) Uroczystość wręczenia szkole sztandaru
 - c) Nadanie imienia szkole i odsłonięcie tablicy poświęconej patronowi
 - d) Inne uroczystości szkolne odbywające się z udziałem sztandaru szkoły (np. pożegnanie nauczycieli – emerytów, wręczenie stypendiów Prezesa Rady Ministrów, uroczystości związane z patronem, pożegnanie uczniów ostatnich klas),
 - e) Uroczystości nawiązujące do rocznie ważnych wydarzeń historycznych: 2 Maja (święto flagi), 3 Maja, 11 listopada
- 2. Do najważniejszych symboli szkolnych będziemy zaliczać:
 - a) Godło szkoły
 - b) Sztandar szkoły

¹ Dokładne dane dotyczące godła, hymnu i flagi znajdujemy w Obwieszczeniu Marszałka RP z dnia 2 listopada 2005r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o godle, barwach hymnie RP oraz pieczęciach państwowych (Dz. U Nr. 235 poz. 2000).

c) Hymn szkoły

2a) godło szkoły (logo) jest znakiem rozpoznawczym placówki. Należy je eksponować podczas uroczystości, na dyplomach, oficjalnych pismach urzędowych szkoły, znaczkach, identyfikatorach

2b) sztandar szkoły powinien składać się z prostokątnego płatu tkaniny obszytego złotą frędzlą. Prawa strona jest w barwach narodowych, może być na niej umieszczone godło państwowe. Na lewej stronie płata znajdują się barwy szkoły, na tle których znajduje się napis z nazwą i imieniem szkoły. Może się tu również znaleźć godło szkoły oraz wizerunek patrona, dewiza lub herb miasta.

2c) hymn szkoły – kujawiak „Maliszewo”. Słowa piosenki do popularnej melodii kujawiaka napisała dyrektor szkoły – mgr Iwona Kornacka.

3. Poczec sztandarowy w szkole

Sztandarem powinien opiekować się poczet sztandarowy (3 osoby) wybrany spośród zaproponowanych przez RR uczniów. Obok zasadniczego składu powinien zostać wybrany skład „rezerwowowy”.

Sztandar powinien uczestniczyć w najważniejszych uroczystościach szkolnych (wymienionych powyżej) oraz poza szkołą na zaproszenie innych szkół i instytucji. W przypadku, gdy poczet sztandarowy uczestniczy w uroczystościach pogrzebowych lub ogłoszono żałobę narodową, sztandar powinien być ozdobiony czarnym kirem.

Sposób udekorowania flagi kirem:

wstążka czarnej materii zaczyna się w lewym górnym rogu, a kończy w połowie szerokości dolnej, czerwonej materii flagi. Nie jest określona szerokość kiru. Na sztandarze wstążkę kiru przywiesza się w miejscu jego zamocowania na drzewcu od lewej górnej strony do prawej. Podczas dłuższych przemarszów dopuszcza się możliwość trzymania sztandaru na ramieniu. Jednak przy wchodzeniu na salę lub plac uroczystości zawsze należy pochylić go do przodu.

W czasie uroczystości kościelnych sztandar jest wprowadzany i wyprowadzany bez podawania komend. W czasie wprowadzania sztandaru wszyscy wstają. Poczet przechodzi przez kościół, trzymając sztandar pod kątem 45° do przodu i staje po lewej lub po prawej stronie, bokiem do ołtarza i do zgromadzonych wiernych, podnosząc sztandar do pionu.

W trakcie mszy św. lub innej uroczystości członkowie pocztu sztandarowego nie klękają, nie przekazują znaku pokoju i nie wykonują żadnych innych gestów, stojąc cały czas w

pozycji „**Baczność**” lub „**Spocznij**”. Pochylenie sztandaru pod kątem 45° do przodu w pozycji „Baczność” następuje w następujących sytuacjach:

- a) podczas każdego podniesienia Hostii: w czasie Przemienienia, przed Komunią św. oraz w trakcie trzykrotnego podniesienia Monstrancji przy wystawieniu Najświętszego Sakramentu,
- b) podczas opuszczania trumny do grobu,
- c) podczas ogłoszenia minuty ciszy dla uczczenia czyjejs pamięci,
- d) podczas składania wieńców, kwiatów i zniczy przez wyznaczone delegacje; na każde polecenie opuszczenia sztandaru wydane przez kapłana lub inną przemawiającą osobę.

Chorąży i asysta powinni być ubrani odświętnie

Uczeń – ciemny garnitur, biała koszula i krawat

Uczennice – białe bluzki i ciemne spódnice

Insygnia pocztu sztandarowego:

- biało-czerwone szarfy przewieszane przez prawe ramię, zwrócone kolorem białym w stronę kołnierza, spięte na lewym biodrze,

- białe rękawiczki

Insygnia pocztu sztandarowego przechowywane są w gabinecie dyrektora. Całością spraw organizacyjnych pocztu zajmuje się opiekun nauczycieli szkoły.

III.

Szkoła posiada własny hymn. Znajomość słów to jeden z ważnych obowiązków uczniowskich. Podczas wykonywania hymnu szkoły uczniowie zachowują się podobnie, jak w czasie wykonywania hymnu państwowego.

W szkole przyjęto, że podczas uroczystości związanych ze świętami państwowymi śpiewany jest Hymn Polski; podczas uroczystości szkolnych – hymn Szkoły.

Opis zachowania uczniów w trakcie oficjalnych uroczystości:

- a) Wejście dyrektora szkoły na salę, na początku uroczystości, gdzie zgromadzenia jest młodzież powinno być zapowiedziane przez prowadzącego.

(Szanowni zebrani: Dyrektor (nazwa szkoły) Pan / Pani (nazwisko i imię)

Powinno to spowodować przyjęcie przez młodzież postawy zasadniczej.

- b) Osoba prowadząca uroczystość podaje komendę:

„Baczność”

„Poczet sztandarowy wprowadzi

” – uczniowie bez nakryć głowy, zachowują postawę zasadniczą. Poczet sztandarowy wchodzi na miejsce uroczystości. Jeśli droga przemarszu jest wąska, poczet może iść „gęsiego”, przy czym osoba trzymająca sztandar idzie w środku.

W trakcie przemarszu wszyscy stoją, a sztandar należy pochylić pod kątem 45° do przodu. Poczet zajmuje miejsce po lewej lub prawej stronie sali, przodem do zgromadzonych i podnosi sztandar do pionu. Poczet sztandarowy może wchodzić przy dźwiękach werbli z odpowiednio dobraną melodią. Po wprowadzeniu sztandaru, prowadzący podaje kolejną komendę: **„Do hymnu państwowego”**- uczniowie **odśpiewują** hymn państwowy „Mazurek Dąbrowskiego”. W trakcie hymnu sztandar jest pochylony pod kątem 45°. Po odśpiewaniu hymnu prowadzący podaje komendę: **„Po hymnie”** – uczestnicy uroczystości przyjmują postawę swobodną. Hymn państwowy wykonywany jest na początku uroczystości, **powinni go śpiewać wszyscy zgromadzeni** (śpiewamy dwie zwrotki). Przed zakończeniem części oficjalnej uroczystości musi być odśpiewany hymn szkoły. Prowadzący podaje komendę: **„Do hymnu szkoły”** (śpiewamy dwie zwrotki). Po odśpiewaniu hymnu szkoły (sztandar pochylony pod kątem 45°) prowadzący podaje komendę: **„Po hymnie”** – uczestnicy uroczystości przyjmują postawę swobodną. Na zakończenie części oficjalnej uroczystości prowadzący podaje komendę: **„Poczet sztandarowy wyprowadzi**

” zachowanie młodzieży i czynności pocztu są analogiczne do sytuacji wprowadzania pocztu do sali.

Sposób zachowania pocztu sztandarowego

Sztandarem wykonuje się następujące chwytów:

- a) **„Na ramię”** - chorąży prawą ręką (pomagając sobie lewą) kładzie drzewce na prawe ramię i trzyma je pod kątem 45° (w stosunku do ramienia),
- b) **„Prezentuj”** - z położenia **„Do nogi”**, chorąży podnosi sztandar prawą ręką pionowo do góry wzdłuż prawego ramienia. Następnie lewą ręką chwytą drzewce sztandaru tuż pod prawą i opuszcza prawą rękę na całej długości, obejmując dolną część drzewca. Asysta sztandaru w postawie zasadniczej,
- c) **„Do nogi”** - z położenia **„Prezentuj”** lub z położenia **„Na ramię”**, chorąży przenosi sztandar prawą ręką (pomagając sobie lewą) do nogi. Chwyt **„Do nogi”** wykonuje się na komendę: **„Bacność”**,

salutowanie sztandarem wykonuje się z postawy **„Prezentuj”**, chorąży robi zwrot w prawo skos z równoczesnym wysunięciem lewej nogi w przód na odległość jednej stopy i pochyla sztandar w przód do 45°. Po czasie „salutowania” przenosi sztandar do postawy **„Prezentuj”**,

sztandar należy również pochylić podczas wciągania flagi państwowej na maszt oraz w przypadku ogłoszenia minuty ciszy dla uczczenia czyjejs pamięci.

Ceremoniał przekazania opieki nad sztandarem odbywa się w czasie uroczystego zakończenia roku szkolnego w bezpośredniej obecności Dyrektora Szkoły.

Najpierw występuje poczet sztandarowy ze sztandarem, a następnie wychodzi nowy skład pocztu. Jako pierwszy zabiera głos dotychczasowy chorąży pocztu sztandarowego, który mówi:

Przekazujemy Wam sztandar – symbol Szkoły Podstawowej im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Maliszewie.

Opiekujcie się nim i godnie reprezentujcie naszą szkołę.

Na co chorąży nowego pocztu sztandarowego odpowiada:

Przyjmujemy od Was sztandar. Obiecujemy dbać o niego, sumiennie wypełniać swoje obowiązki i być godnymi reprezentantami Szkoły Podstawowej F. Żwirki i S. Wigury w Maliszewie.

Po tych słowach dotychczasowa asysta przekazuje insygnia. Chorąży salutuje sztandarem, nowy chorąży przykłęka na prawe kolano , całuje róg sztandaru, po tym następuje przekazanie sztandaru, a następnie pozostałych oznak pocztu sztandarowego: rękawiczki, szarfy.

Po przekazaniu sztandaru stary skład pocztu sztandarowego dołącza do pozostałych na Sali uczniów.

Załącznik nr 1

W życiu szkoły ważne uroczystości uświetniają swoją obecności zaproszeni goście. Należy pamiętać, żeby we właściwy sposób dokonać procedencji.

Procedencja to porządek (witania, przemawiania, zajmowania miejsc) podczas oficjalnych spotkań władz państwowych.

W Polsce procedencja uzależniona jest od zajmowanego stanowiska. W niektórych krajach uzależniona jest od posiadanych tytułów szlacheckich, honorowych lub posiadanych odznaczeń.

W Polsce procedencja wygląda następująco:

Precedencja stanowisk umocowanych konstytucyjnie i kierowniczych państwowych:

- Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej,

- marszałek Sejmu,
- marszałek Senatu,
- prezes Rady Ministrów,
- prezes Trybunału Konstytucyjnego,
- prezes Sądu Najwyższego,
- ministrowie,
- prezes N B P,
- prezes N S A,
- prezes N I K,
- rzecznik praw obywatelskich,
- prezes Instytutu Pamięci Narodowej,
- parlamentarzyści,
- szef Kancelarii Prezydenta,
- szefowie Kancelarii Sejmu i Senatu,
- szef Kancelarii Premiera,
- szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego,
- sekretarz stanu,
- kierownik urzędu centralnego,
- wojewoda.

Precedencja stanowisk administracji rządowej i samorządowej w województwie:

- wojewoda,
- marszałek województwa,
- przewodniczący Sejmiku Województwa,
- wicewojewoda,
- kurator Oświaty,
- prezes Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- przewodniczący Samorządowego Kolegium Odwoławczego,
- wiceprzewodniczący Zarządu Województwa,
- wizytator kuratorium oświaty,
- członek Zarządu Województwa,
- radny województwa,
- dyrektor generalny Urzędu Wojewódzkiego,
- skarbnik województwa,
- inni zaproszeni goście

Precedencja stanowisk samorządowych w powiecie:

- starosta,
- przewodniczący Rady Powiatu,
- wicestarosta,
- dyrektor wydziału oświaty,
- wiceprzewodniczący Rady Powiatu,
- inspektor wydziału oświaty,
- członek Zarządu Powiatu,
- radny powiatu,
- sekretarz powiatu,
- skarbnik powiatu,
- inni zaproszeni goście

Precedencja stanowisk w gminie (mieście):

- wójt (burmistrz, prezydent miasta),
- przewodniczący rady gminy (miasta),
- zastępca wójta (burmistrza, prezydenta miasta),
- dyrektor wydziału oświaty,
- wiceprzewodniczący rady gminy (miasta),
- radny gminy (miasta),
- sekretarz gminy (miasta),
- skarbnik gminy (miasta),
- inspektor nadzorujący placówkę,
- sołtys,
- przewodniczący zarządu dzielnicy (osiedla)
- inni zaproszeni goście

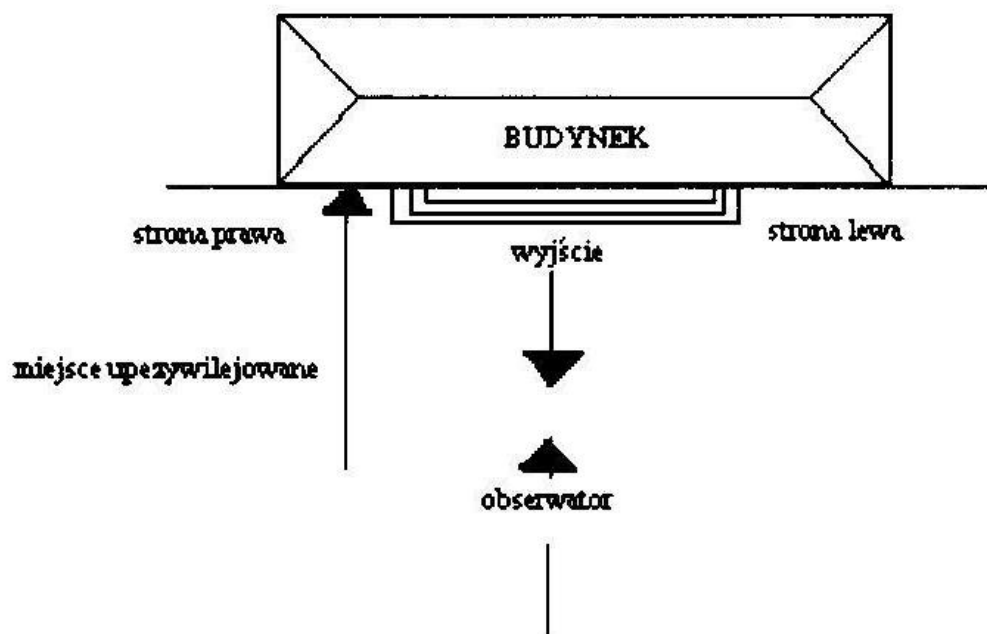
Zaproszonych gości powinien powitać dyrektor w wejściu do szkoły. Jeżeli tego obowiązku nie może wypełnić sam, deleguje swojego zastępcę. Gości wita w swoim gabinecie dyrektor i prowadzi na miejsce uroczystości.

Załącznik nr 2

Kilka uwag na temat używania symboli państwowych

Do wszystkich symboli państwowych i szkolnych podchodzimy z należąca powagą i szacunkiem, i uczymy tego dzieci, i uczniów.

- Godło i flaga są symbolami państwa, do których należy się odnosić z należąną czcią i szacunkiem.
- Znaki państwowe mają pierwszeństwo przed każdym innym znakiem, np. znakami samorządowymi, organizacji, instytucji itp.
- Miejscem pierwszym (uprzywilejowanym) jest zawsze prawa strona osoby stojącej tyłem do budynku lub na prawo od godła, patrząc od strony godła (tj. kierunek, w którym patrzy Orzeł). W heraldyce przyjmuje się odwrotny kierunek patrzenia, tj. nie z punktu widzenia obserwatora, ale z punktu widzenia godła lub flagi.



- Znaki państwowe gospodarza mają pierwszeństwo równorzędnymi m.in. w hierarchii znakami państwa, w imieniu którego odbywa się wizyta władz państwowych.
- Tradycyjnie godło i flaga pełnią rolę szczególnych znaków informacyjnych - należy je umieszczać w takich miejscach i w takiej liczbie, aby tę rolę spełniały; przy zwielokrotnieniu stają się dekoracją.

W instytucji zobowiązanej do używania godła i wywieszania flagi RP zapisy określające odpowiedzialność za używanie symboli państwowych powinny być wprowadzone do regulaminu organizacyjnego lub innego dokumentu określającego zakresy obowiązków odpowiedzialnych pracowników. Odpowiedzialność powinna obejmować w szczególności:

- właściwe umieszczanie godła i flag,

- okresowe sprawdzanie ich stanu,
- wymianę zużytych,
- terminowe wywieszenie flag,
- zbieranie flag wycofanych z użytku w celu ich godnego zniszczenia.

Używane godła i flagi muszą być zgodne z wzorami określonymi w ustawie. W związku z tym przy zakupie nowych godeł i flag należy upewnić się, że są zgodne z wzorami zawartymi w ustawie (żądać poświadczenia producenta o zgodności lub przynajmniej porównać z wzorami zawartymi w ustawie). W Polsce nie ma wymogu uzyskania licencji na produkcję godeł i flag odpowiadających wzorem ustawowym. W rezultacie dostępne na rynku godła i flagi często nie spełniają wymogów ustawowych (np. niezachowanie wymaganych proporcji, kolorów, odcieni, kształtów itp.).

Godła i flagi powinny być utrzymywane w czystości i w dobrym stanie fizycznym, tj. niezniszczone, nieuszkodzone, niezgniecione, niepostrzępione, niewyblakłe itp. przydatne jest określenie minimalnej częstotliwości wymiany flag na czyste oraz czyszczenia godeł.

Natychmiast należy reagować w przypadkach zanieczyszczenia (np. spowodowanego warunkami atmosferycznymi) lub uszkodzenia.

Godła i flagi powinny być przechowywane w czystym pomieszczeniu, w sposób zabezpieczający je przed zniszczeniem lub kradzieżą.

Wycofane z użycia godła i flagi nie mogą być wyrzucane do śmietnika, lub porzucane w przypadkowych miejscach, ale powinny być gromadzone i niszczone w sposób godny, najlepiej palone, po pozbawieniu ich cech używalności. Przed zniszczeniem flaga powinna być rozcięta, aby rozdzielić barwy. Metalowe tablice z godłem należy dokładnie zamalować przed ze złomowaniem lub pociąć.

Szkoła zobowiązana do używania godła i flag RP powinna prowadzić ewidencję przychodów (zakupy) oraz rozchodów (protokoły niszczenia).

Godło

- Godło należy umieszczać w sposób zapewniający mu należną cześć i szacunek.
- Poza wizerunkiem godła zgodnym z ustawą, możliwe jest eksponowanie wizerunku orła artystycznie przetworzonego, jednak nie może on zastępować wizerunku ustawowego.
- Nie należy używać godła z okresu PRL z dorobioną koroną.

Siedziba instytucji zobowiązanej do umieszczania godła:

Na zewnątrz

- Tablica z godłem po prawej stronie lub nad wejściem do budynku oraz tablica z nazwą szkoły, po prawej stronie, poniżej godła.

Wewnątrz (pomieszczenia szkoły, sale lekcyjne)

- Pomieszczenia urzędowe należy rozumieć jako:
- Pomieszczenia zajmowane przez kadrę kierowniczą jednostki (tj. ściśle kierownictwo);
- Pomieszczenia, w którym ma miejsce kontakt uczniów, rodziców z pracownikami szkoły;
- Pozycja godła w pomieszczeniu – najlepiej na ścianie na wprost wejścia, nad tablicą; na tej samej ścianie lub części ściany, na której umieszczone jest godło, nie należy umieszczać innych obiektów (np. kalendarze, obrazy, zdjęcia, tablice itp.)

Strony internetowe szkoły:

Placówka jest zobowiązana do umieszczania godła również na swoich stronach internetowych, przy czym godło powinno być zgodne z wzorem ustawowym. Poza ustawowym godłem można umieścić również jego wizerunek artystycznie przetworzony. Jeżeli poza godłem umieszcza się na stronie również inny znak (np. gadło województwa, miasta lub Gminy) godło państwowe powinno być umieszczone na pozycji uprzywilejowanej.

Używanie wizerunku orła ustalonego dla godła przez jednostki zobowiązane:

Dokumenty

- używanie wizerunku orła na pismach i dokumentach urzędowych powinno być zastrzeżone dla najwyższych przedstawicieli urzędu w oparciu o przepisy odrębne, np. Rozporządzenie MEN w sprawie zasad wydawania oraz wzorów świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (...),
- wizerunek orła używany w urzędzie, szkole lub innej placówce oświatowej powinien być zgodny z wzorem ustawowym i starannie wykonany (unikać zlewania się linii); wzór orła do stosowania przez osoby uprawnione w jednostce powinien być ujednolicony (np. wielkość, grubość linii, kolor, miejsce umieszczenia),
- wizerunek orła powinien być umieszczany na dokumentach urzędowych, które zawierają decyzje albo postanowienia organów państwowych, lub takich, które urzędowo poświadczają ważne fakty i uprawnienia,
- instrukcja kancelaryjna w jednostce powinna określać zasady umieszczania godła na blankietach korespondencyjnych i dokumentach,

Flaga

- Flaga państwowa może być wyeksponowana na stałe przed urzędem, np. przy wejściu, w celu podkreślenia, że jest to urząd państwowy; w nocy flaga powinna być oświetlona.
- Rozróżnienie w ustawie: flagę podnosi się - wciąga na maszt przed budynkiem lub na dachu (oznacza to, że każdy urząd powinien mieć maszt), umieszczać - na drzewcu na ścianie budynku lub wewnątrz.
- Zgodnie z ogólnie przyjętym zwyczajem flagę podnosi się do godziny 8.00 rano, a opuszcza się o zachodzie słońca.
- Sposób eksponowania flagi przez jednostkę (przed oficjalną siedzibą, na zewnątrz i wewnątrz) powinien służyć przekazaniu odpowiedniego komunikatu:
 - przed budynkiem - podkreśla publiczny charakter obiektu;
 - wewnątrz - potwierdza komunikaty zewnętrzne, a w przypadku wystawienia jej obok godła państwa lub organizacji dopełnia symbolikę państwową lub organizacyjną;
 - umieszczenie większej liczby flag państwowych jest oficjalną dekoracją akcentującą uroczystość państwową lub narodową;
 - flagi na budynku szkoły umieszcza się zawsze, kiedy znajduje się w niej lokal wyborczy

Siedziba placówki oświatowej

- uroczystości, rocznice i święta państwowe:
- flaga podniesiona na lub przed siedzibą, a ponadto budynek powinien być dodatkowo udekorowany flagami;
- flagi powinny być podniesione najpóźniej do godziny 8.00;
- jeżeli uroczystość, rocznica lub święto przypada w przeddzień dni wolnych od pracy, flagi mogą być podniesione przez kilka dni, z tym że jeżeli są pozostawione na noc, to powinny być oświetlone;
- wielkość flagi powinna być dostosowana do wielkości obiektu; (nieodpowiednie jest umieszczanie bardzo małej flagi na dużym obiekcie lub odwrotnie) oraz warunków otoczenia (np. zbyt długa flaga, sięgająca głów przechodniów).

Szczegółowe wskazówki dotyczące postępowania z flagą państwową:

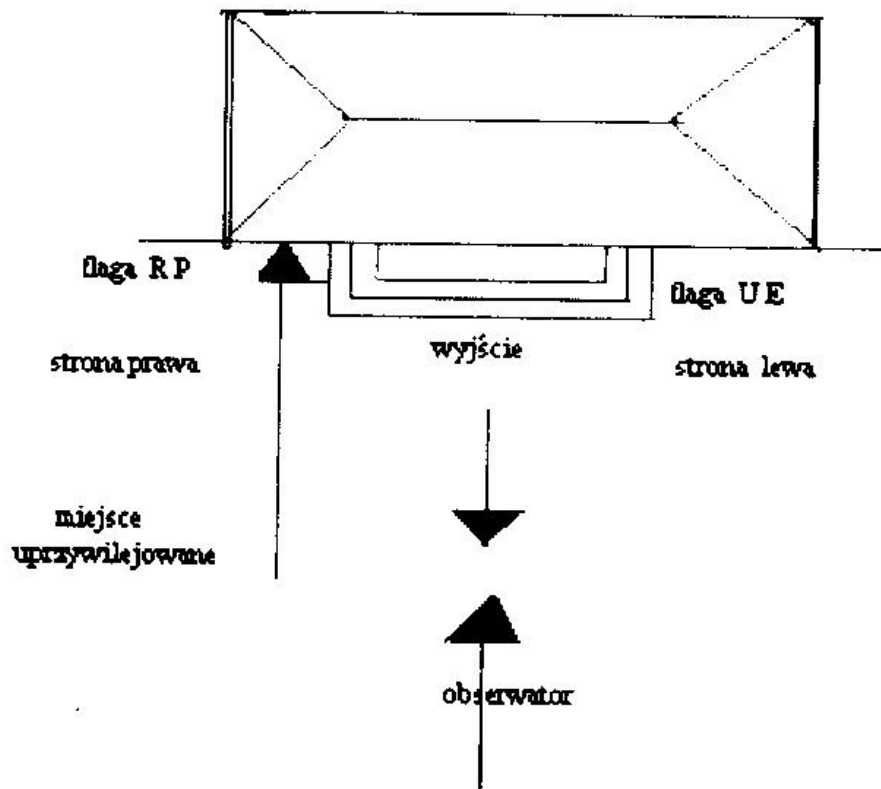
- na fladze nie wolno umieszczać ani przyczepiać do niej żadnego znaku, litery, słowa, liczby, czy jakiegokolwiek rysunku;
- gdy flaga jest wywieszona, powinna zajmować pozycję uprzywilejowaną;

- flaga powinna być tak umieszczana, aby nie dotykała podłoża podłogi lub nie była zamoczona w wodzie;
- flaga powinna być zabezpieczona przed zniszczeniem, zerwaniem lub upadkiem na ziemię;
- podczas ulewy lub przy bardzo silnym wietrze flagę należy zdjąć lub, jeżeli nie musi być wywieszona należy ją bezzwłocznie zdjąć;
- flaga powinna być wciągana na maszt i opuszczana w sposób energiczny, a jeżeli podczas jej podnoszenia jest wykonywany hymn, tempo podnoszenia flagi należy dostosować do czasu wykonywania hymnu (zacząć i skończyć jednocześnie);
- jeżeli flaga RP jest umieszczana na pojeździe, powinna znajdować się na prawo od mówcy; zwróconego twarzą do słuchaczy lub płasko na ścianie, nad mówcą lub za nim;
- po przecięciu wstęgi w barwach państwowych z okazji uroczystości otwarcia jakiegoś obiektu lub odsłonięcia pomnika, wstęgę należy zabezpieczyć, aby nie upadła na ziemię, nie leżała na ziemi, ani nie była deptana;
- jeżeli używa się flagi do przykrycia posągu lub pomnika podczas uroczystości jego odsłaniania, nie można dopuścić, aby flaga upadła na ziemię;
- w przypadku ogłoszenia żałoby narodowej flagę wywieszają opuszczoną do połowy masztu w ten sposób, że podnosi się ją do samej góry, a następnie opuszcza do połowy masztu. Przy jej zdejmowaniu podobnie, należy najpierw podnieść ją do samej góry następnie opuścić całkowicie. Jeżeli nie ma takiej możliwości (brak masztu) żałobę można wyrazić wywieszając czarną flagę na pozycji na lewo od flagi państwowej lub poprzez przymocowanie do drzewca czarnej wstęgi;
- szkoła odpowiedzialna za organizację obchodów, podczas których używane są flagi z papieru, powinna zapewnić odpowiednie warunki do ich zebrania po zakończeniu uroczystości oraz odpowiedniego zniszczenia. Flagi nie powinny być wyrzucane do śmietnika ani rzucone na ziemię.

Ekspozycja flagi RP z innymi flagami, np. organizacji krajowych, innych krajów lub organizacji międzynarodowych:

- jeżeli wraz z flagą RP ekspozycją są flagi różnych krajów i organizacji, maszty powinny być tej samej wysokości;
- flaga RP powinna być podnoszona jako pierwsza i opuszczona jako ostatnia;

- flaga państwowa nie powinna być wywieszana na jednym maszcie lub drzewcu razem z inną flagą lub flagami;
- jeżeli flaga państwowa jest eksponowana w jednej linii z innymi flagami (np. samorządowymi) lub flagami innych krajów, powinna zajmować pozycję uprzywilejowaną, tj. skrajną na prawo;
- flagi organizacji międzynarodowych (np. Unia Europejska lub NATO) nie mają statusu flag państwowych i powinny zajmować drugie miejsce w stosunku do flagi państwowej, tj. po lewej stronie;



Zasady umieszczania większej liczby flag:

- dwie flagi oraz cztery i więcej: pozycja uprzywilejowana skrajna i po prawej stronie (flaga RP powinna być po prawej stronie, następnie flagi gości umieszczone wg nazwy państw w porządku alfabetycznym – w języku polskim, angielskim, francuskim lub innym, zależnie od okoliczności);
- trzy flagi: pozycja uprzywilejowana w środku, drugie miejsce po prawej stronie, trzecie po lewej (np. flaga gospodarza w środku,

Okoliczności eksponowania flagi:

- Wywieszajmy flagi, aby uczcić ważne uroczystości, rocznice i święta państwowe.

- Flagi możemy wywieszać również wówczas, kiedy chcemy uczcić ważne wydarzenia naszego życia prywatnego, Tak robi się w wielu krajach .
- Flaga z godłem nie powinna być używana przez obywateli, ponieważ jest zastrzeżona wyłącznie dla grupy podmiotów określonych w ustawie (placówki dyplomatyczne, lotniska, samoloty cywilne podczas lotów za granicą, kapitanaty portów, na statkach morskich).
- Flaga, którą wywieszamy powinna być czysta, wyprasowana.
- Wywieszona flaga powinna być przymocowana taki sposób, aby nie uległa zerwaniu, np. przywiązana lub przymocowana pinezką do drzewca.
- Flaga powinna być tak umieszczona, aby nie dotykała podłoża, podłogi lub nie była zamoczona w wodzie.
- Jeżeli flaga zaplącze się dookoła drzewca, trzeba ją rozplątać. Zaplątana flaga nie jest ozdobą.
- Jeżeli flaga jest w stanie nienadającym się już do użytku, powinna być zniszczona w sposób godny, najlepiej przez spalenie lub pocięcie w taki sposób, aby rozdzielić barwy.
- Podczas ceremonii podnizczenia albo opuszczania flagi, lub gdy flaga jest niesiona podczas pochodu, przemarszu, przeglądu, wszystkie osoby, z wyjątkiem tych, które są w mundurach, powinny być zwrócone twarzą do flagi i przyjąć postawę wyprostowaną.
- Nie wywiesza się godła ani flagi, jeżeli są one brudne, podarte, spłowiałe lub pomazane.
- Flagi opuszczamy do połowy masztu tylko w szczególnych, określonych sytuacjach (żałoba).
- Drzewce lub maszt flagi przeznaczone są tylko do tego celu, nie umieszcza się na nich żadnych dekoracji ani znaków, liter, obrazków.
- Pamiętajmy, że flaga lub barwy wywieszane „do góry nogami” nie symbolizują już państwa polskiego.
- Trzeba zwracać uwagę na właściwą kolejność barw, jeżeli umieszczane są pionowo, kolor biały powinien znajdować się po lewej stronie płaszczyzny oglądanej z przodu.
- Osoby z umieszczonym na ubraniu wizerunkiem godła lub flagi powinny o tym pamiętać i zachowywać się godnie.
- Artystyczne przetworzenia wizerunków flagi lub godła nie mogą ich ośmieszać.

- Symboli państwowych nie umieszcza się na chusteczkach, serwetkach lub innych przedmiotach przeznaczonych do okresowego użycia i następnie wyrzucanych.
- Niedopuszczalne jest niszczenie lub uszkodzanie godła albo flagi ani niegodne zachowanie przy symbolach.
- Podczas wykonywania lub odtwarzania hymnu państwowego obowiązuje zachowanie powagi i spokoju oraz zdjęcie nakrycia głowa (mężczyźni).
- Nie należy nadużywać symboli państwowych podczas akcji protestacyjnych organizowanych przez grupy zawodowe lub społeczne, jeżeli nie jest to związane z walką o dobro całego narodu.
- Symbole państwowe innych państw należy traktować z takim samym szacunkiem, jakiego oczekujemy od innych w stosunku do polskich symboli państwowych.

Warto by dyrektor szkoły, kierownik placówki oświatowej ustalił dni w roku, w których będzie podnoszona flaga państwowa na maszcie lub wywieszane sztandary do wspomnianych już 2 maja, 3 maja, 11 listopada warto dodać: 1 maja – Święto Państwowe, 5 i 9 maja – Święta Europejskie, czy święta związane z patronem szkoły.

Załącznik nr 3

Wykaz aktów prawnych dotyczących symboli, barw narodowych oraz hymnu państwowego:

1. Konstytucja RP (Dz. U. z 1997r. Nr78, poz.483)
2. Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 listopada 2005r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz o pieczęciach państwowych (Dz. U. Nr. 235 poz.2000)
3. Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o godle, barwy i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2005 nr 172 poz. 1439)
4. Ustawa z dnia 20 lutego 2004r. o zmianie ustawy o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2004 nr 49 poz. 467)
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 7 marca 2002r. w sprawie szczegółowych zasad podnoszenia flagi państwowej z godłem Rzeczypospolitej Polskiej przez polskie przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne oraz inne oficjalne przedstawicielstwa i misje za granicą (Dz. U. 2002 nr 34 poz.324)
6. Uchwała Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 12 października 1990r. w sprawie ochrony nazwy państwa polskiego (M.P. 1990 ne 39 poz. 306.)

7. Ustawa z dnia 18 maja 1990r. o zmianie ustawy o samorządzie terytorialnym oraz innych ustaw (Dz. U. 1990 nr. 34 poz. 199)
8. Ustawa z dnia 9 lutego 1990 r. o zmianie przepisów o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 1990 nr 10 poz. 60.)
9. Ustawa z dnia 10 maja 1985r. o zmianie niektórych przepisów prawa karnego i Prawa o wykroczeniu (Dz. U. 1985 nr 23 poz. 100.)
10. Ustawa z dnia 31 stycznia 1980 roku o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr7 poz. . 18 ze zm.)

Załącznik nr 4

Podstawowe informacje o znakach Rzeczypospolitej Polskiej i Narodu Polskiego

Herb, flaga oraz hymn to znaki określające suwerenność naszego państwa. Herby, czyli znaki rodów, państw, miast, opisuje się za pomocą odpowiedniej terminologii.

Herb posiada:

- a) **tarczę** (jej powierzchnie nazywamy polem) oraz godło (znak w polu tarczy). Często pojęcie herbu utożsamia się z wyobrażeniem orła białego podczas, gdy jest to tylko godło czyli część herbu. Błędne zapisy tego dotyczące znajdują się nawet w konstytucji RP. Nazwą herbu naszego państwa jest Orzeł Biały. Jest to wizerunek Orła Białego ze złotą koroną na głowie zwróconej w prawo, z rozwiniętymi skrzydłami, z dziobem i szponami złotymi, umieszczony w czerwonym polu tarczy. Nie znamy dokładnie genezy naszego herbu. Wiadomo, że znak orła został przyjęty przez książąt piastowskich w całej Polsce. Miało to miejsce w I połowie XIII wieku. Orzeł jako znak książęcy podtrzymywał świadomość wspólnego pochodzenia. Po okresie rozbitcia dzielnicowego Przemysław II, koronując się na króla Polski w 1295 roku powrócił do znaku Orła Białego Wizerunek orła z jego pieczęci jest najstarszym wyobrażeniem w pełni ukształtowanego Herbu.
- b) Warto zdać sobie sprawę, że jest to jeden z najstarszych na świecie herbów państwowych. Nie został zmieniony przez 700 lat, poza okresem zaborów i PRL.

Ostatni Jagiellonowie wprowadzili zwyczaj łączenia znaku orła z osobistym monogramem królewskim wiązany na piersiach orła. Po podpisaniu unii Lubelskiej orzeł był zawsze znakiem Korony. W dobie królów elekcyjnych do czteropolowego herbu dodawano tarczę środkową z herbem panującego. Okres rozbiorów spowodował, że Orzeł Biały stracił samodzielny byt. Po wybuchu powstania listopadowego, rząd narodowy wprowadził herb przedstawiający Orła Białego z Pogonią Litewską na dwudzielnej tarczy. W powstaniu styczniowym w 1863 roku władze wprowadziły koronę jagiellońską, która

łączyła Orła, Pogoń i św. Michała Archanioła. Po odzyskaniu niepodległości w 1919 Sejm Ustawodawczy przywrócił jako herb państwa Orła Białego. Jego stylizacja nawiązywała do czasów Stanisława Augusta Poniatowskiego. W 1927 roku Rozporządzenie Prezydenta RP zmieniło nieco wizerunek Orła. W takiej formie przetrwał on na obczyźnie do 1956 roku. W PRL zachowano wizerunek Orła z 1927 roku, ale pozbawiono go korony. Oficjalny wzór współczesnego Orła Białego pochodzi z 1990 roku.

c) flagę to jak wiadomo znak złożony z barw narodowych. Pojęcie flagi pojawia się dopiero na przełomie XIX i XX wieku. W dawnej Rzeczypospolitej używano chorągwi państwowej heraldycznej – czerwonej z wizerunkiem Orła Białego. Białe – czerwone barwy pojawiały się rzadko. Pod koniec XVIII wieku i w czasach Księstwa Warszawskiego pojawiały się w formie kulistej kokardy. W czasie powstania listopadowego 7 lutego 1831 roku kokardy białe – czerwone uznano za barwy narodowe. Nawiązywały one do bieli Orła i Pogoni oraz czerwieni ich pól. Warto podkreślić, że Polska ma jedne z najstarszych w świecie zdefiniowane barwy narodowe.

d) hymn państwowy Mazurek Dąbrowskiego. W 1797 roku w Reggio Nell Emilia Józef Wybicki napisał słowa do melodii, którą muzykolodzy uznają za anonimową. Tak powstała „Pieśń Legionów Polskich we Włoszech” jej słowa różnią się od słów dzisiejszego hymnu. Od czasów Powstania Listopadowego uznawano ją za pieśń narodową. Od 1918 roku wykonano jako hymn państwowy. Pod względem prawnym usankcjonowano tę sytuację dopiero w 1926 i 1927 roku. Najpierw Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego wydało okólnik do Kuratoriów okręgów szkolnych podając tekst i nuty hymnu. Rok później Minister Spraw Wewnętrznych wysłał do województw okólnik z obowiązujący tekstem jednej zwrotki i refrenu Mazurka Dąbrowskiego do ustawy zasadniczej wpisano dopiero w roku 1976.

W takiej formie obowiązuje on do dziś.

Załącznik nr 5

Nadanie sztandaru szkole.

Najważniejszą uroczystością w życiu szkoły jest nadanie imienia i sztandaru.

Przekazanie sztandaru:

1. fundatorzy (u nas rodzice) gospodarzowi terenu (burmistrz jako przedstawiciel OP)
2. burmistrz dyrektorowi
3. dyrektor uczniom.

Całość „okraszona” odpowiednim tekstem i ślubowaniem uczniów. Cały ceremonial związany ze Sztandarem zależy od zwyczajów w danym rejonie (oczywiście niektóre są z góry ustalone).

Ten ważny dzień podzieliliśmy na 2 części :

1. Przed południem:

- Uroczyste nabożeństwo i poświęcenie sztandaru;
- Powitanie zaproszonych gości;
- Przekazanie sztandaru uczniom, którzy następnie złożyli ślubowanie na sztandar:

My uczniowie, rodzice i nauczyciele ślubujemy uroczyście:

Naszą postawę godnie reprezentować

Szkołę Podstawową im. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury w Maliszewie i dolożyć wszelkich starań, by nigdy nie przynieść ujmy dobremu imieniu tej szkoły.

ŚLUBUJEMY!

Sumiennie i uczciwie wypełniać swoje obowiązki i zdobywać jak najlepsze przygotowanie do przyszłej pracy dla dobra naszej Ojczyzny Rzeczypospolitej Polskiej.

ŚLUBUJEMY TOBIE OJCZYZNO !

TAK NAM DOPOMÓŻ BÓG.

- Odślonięcie tablicy pamiątkowej;
 - Akademia;
2. Po południu;
- Piknik rodzinny dla całego społeczeństwa;

**Przykładowy wzór ceremoniału
Związany z nadaniem szkole imienia**

- Ks. Biskup świeci sztandar i całuje go za nim ks. Proboszcz, dyrektor, nauczyciel, Wójt, rodzic, uczeń, (sztandar w pozycji)
- Przekazanie sztandaru (naprzeciw pocztu sztandarowego staje dyrektor i rodzice przekazują mu sztandar mówiąc „*poświęcony sztandar naszej szkoły przekazuje w ręce dyrektora*”.
Dyrektor kłania się sztandarowi i odbiera go od rodziców. Rodzice odchodzą. Podchodzi poczet sztandarowy uczniów i odbiera sztandar od dyrektora.
- Ślubowanie uczniów – uczeń lub nauczyciel czyta tekst ślubowania a wszyscy uczniowie mówią „ślubujemy”
- Prezentacja sztandaru – poczet sztandarowy idzie ze sztandarem przez środek kościoła do drzwi i wraca.
- Poświęcenie płaskorzeźby (sam biskup) i jej prezentacja.
- Kolejne obrzędy mszy św.: procesja z darami – 4-5 uczniów (dziennik i zeszyt uczniowski, kwiaty) po komunii dyrektor dziękuje za poświęcenie sztandaru;
- Przemarsz do szkoły (nasz sztandar jak pierwszy)

Część oficjalna w szkole

- Powitanie gości przez dyrektora
- Wystąpienia zaproszonych gości
- W trakcie tej części sztandar stoi w widocznym miejscu
- Część artystyczna – widowisko poświęcone patronowi Zwiedzanie szkoły przez gości
- Poczęstunek dla gości

Załącznik Nr 6

KALENDARZ STAŁYCH ŚWIĄT I UROCZYSTOŚCI SZKOLNYCH

Data	Wydarzenie
1 września	Rozpoczęcie roku szkolnego

11 września	Dzień Patrona Szkoły
14 października	Dzień Nauczyciela
11 listopada	Święto Niepodległości
23 grudnia	Wigilia Szkolna
20 stycznia	Rocznica wyzwolenia Lipna i okolic
21 marca	Dzień wiosny
2 maja	Święto flagi
3 maja	Święto Konstytucji
25 maja	Imieniny szkoły
..... czerwca (w zależności od roku kalendarzowego)	Zakończenie roku szkolnego

Dodatek A

1. Do osoby duchownej (biskup, arcybiskup, kardynał) zwracamy się „Jego Eminencjo”
2. Duchowny, który uczestniczy w uroczystościach szkolnych powinien być witany w pierwszej kolejności zaraz po województwie, a przed prezydentem miasta czy burmistrzem.

3. Analogicznie do przedstawionej powyżej sytuacji powinien zachować się dyrektor szkoły, który na uroczystości zaprasza wójta i proboszcza. Ten ostatni powinien być witany na początku.

Opracowała: mgr Iwona Kornacka